

Stanovy Sdružení rodičů a přátel školy při ZŠ a MŠ v Kašavě

Článek I.

Název:

Sdružení rodičů a přátel školy při ZŠ a MŠ v Kašavě, zkratka SRPŠ Kašava.

Sídlo:

Kašava 193, 763 19 Kašava

Registrace provedena dne: <u>15.10.2012</u> pod č.j. <u>VS/1-1/90 489/12-R</u> ICO <u>22707573</u>
--

Článek II.

Základní ustanovení

1. Sdružení rodičů a přátel školy při ZŠ a MŠ v Kašavě je dobrovolná společenská organizace sdružující rodiče žáků Základní školy a Mateřské školky v Kašavě, další fyzické i právnické osoby, kterým členství přizná rada, ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb. o sdružování občanů.
2. Sdružení je nepolitickou zájmovou organizací zastupující zájmy dětí a mládeže. Hájí a prosazuje jejich vzdělání a výchovu, všestranný rozvoj jejich osobnosti a podmínky pro jejich uplatnění v životě společnosti.
3. Sdružení je založeno na dobu neurčitou.

Článek III.

Cíl činnosti sdružení

1. Organizování kulturních, sportovních a společenských akcí pro děti a pro rodiče.
2. Spolupráce s MŠ a ZŠ Kašava při zajišťování školních akcí.
3. Finanční podpora aktivit školy (soutěže, škola v přírodě, výlety, apod.).
4. Pomoc při zajištění provozu a nákupu vybavení učeben a dalších prostorů ZŠ a MŠ, finanční, materiálová, manuální pomoc v rámci možností SRPŠ.



Článek IV.

Členství

1. Členem SRPŠ může být i právnická osoba nebo fyzická osoba, která momentálně není rodičem žáka ZŠ nebo MŠ Kašava, která souhlasí se stanovami SRPŠ a hodlá se na jeho práci aktivně podílet.
2. Členství vzniká dnem přijetí za člena.
3. Členství zaniká:
 - a) vystoupením člena ze sdružení oznámené písemnou formou,

- b) úmrtím člena nebo zánikem právnické osoby,
- c) zrušením členství,
- d) zánikem občanského sdružení.



Článek V.

Práva a povinnosti členů

1. práva člena:

- a) člen má právo aktivně se podílet na každé činnosti sdružení, volit a být volen do jeho orgánů, uplatňovat své názory, vznášet své náměty a připomínky,
- b) člen má právo osobně se účastnit projednávání svých návrhů,
- c) člen má právo být informován o činnosti výboru sdružení a jeho hospodaření,
- d) člen má právo požadovat na členech výboru sdružení pomoc při vyřizování záležitostí týkajících se jeho dětí ve vztahu ke škole, případně se nechat výborem zastupovat,
- e) volit a být volen do orgánů sdružení.

2. povinnosti člena:

- a) člen má povinnost dodržovat stanovy sdružení,
- b) člen má povinnost hradit včas schválené členské příspěvky,
- c) aktivně se podílet na plnění cílů sdružení.

Článek VI.

Orgány sdružení

- a) Shromáždění rodičů
- b) předsednictví výboru
- c) výbor

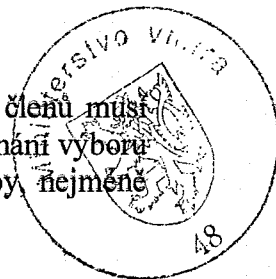
Shromáždění rodičů

1. Nejvyšším orgánem SRPŠ je Shromáždění rodičů žáků ZŠ a MŠ Kašava. Shromáždění navrhuje výši členského rodičovského příspěvku na školní rok, vyjadřuje se k plánu činnosti výboru a k zprávám o činnosti SRPŠ, ke změně stanov, k personálnímu složení výboru, podává podněty či návrhy na změny fungování SRPŠ. Shromáždění rodičů může probíhat v rámci třídních schůzek a to alespoň 1x ročně.

Výbor

1. Výkonným orgánem sdružení je výbor, který je složen výhradně z členů SRPŠ. Výbor tvoří ustanovení zástupci po třech z každé třídy. Členství ve výboru je neplacené. Výbor projednává a zajišťuje realizaci plánu činnosti SRPŠ, změny stanov, sestavuje rozpočet na roční období, předkládá Shromáždění rodičů roční zprávu o činnosti a hospodaření.

Výbor zasedá dle potřeby a na jednání může přizvat zástupce školy. Výbor členů musí předsednictvo výboru svolat, požádá-li o to více než třetina členů výboru. Jednání výboru je pro členy Sdružení veřejné a předseda svolává zasedání výboru dle potřeby, nejméně však 2x ročně.



Předsednictvo výboru

1. Členové výboru si volí předsedu, místopředsedu a hospodáře, dle potřeby další funkcionáře (např. jednatele, kontrolora). Předseda a místopředseda je oprávněn jednat jménem SRPŠ na základě zápisu ze zasedání výboru, a to samostatně, ve všech záležitostech organizace a v souladu s platnými právními předpisy. Zápisy zhotovuje zvolený zapisovatel a tyto jsou předány vedení výboru.
2. Výbor se usnáší většinou hlasů přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
3. Předsednictvo výboru je tříčlenné a je voleno výborem. Členy výboru jsou: předseda sdružení, místopředseda, hospodář.
4. Předsednictvo jedná jménem výboru navenek, svolává shromáždění členů Sdružení, připravuje program shromáždění členů Sdružení.
5. V době mezi zasedáními výboru řeší naléhavé problémy, které nevyžadují bezprostředně mimořádné svolání rady a nejsou v kompetenci jiných orgánů sdružení. O této činnosti informuje předsednictvo výboru na jejím nejbližším zasedání. Členové předsednictva podepisují všechny akty Sdružení a výboru.

I. Předseda

- a) Předseda sdružení je volen výborem.
- b) Svolává a řídí schůze výboru, připravuje program jednání výboru a koordinuje činnost orgánů sdružení.

II. Místopředseda

- a) Místopředseda sdružení je volen výborem.
- b) V případě nepřítomnosti plně zastupuje předsedu.

III. Hospodář

- a) Hospodář je jmenován radou a musí být znalý účetních operací.
- b) Hospodář s finančními prostředky sdružení a je za hospodaření odpovědný. O nakládání s finančními prostředky vede podrobný finanční deník.
- c) Na shromáždění sdružení předkládá každoročně plán hospodaření s finančními prostředky pro nastávající školní rok a provádí vyúčtování finančních prostředků za uplynulý školní rok.

Článek VII.

Organizační jednotky

1. Sdružení rodičů a přátel školy při ZŠ a MŠ v Kašavě nemá žádné další organizační jednotky.

Článek VIII.

Zásady hospodaření

1. Sdružení hospodář s prostředky získanými formou:



- členských příspěvků individuálních členů SRPŠ
 - dobrovolných darů členů SRPŠ Kašava
 - darů sponzorů
 - dotací od obce
 - příjmů z vlastní činnosti
 - dotací a grantů podaných SRPŠ.
2. Finanční prostředky jsou uloženy v pokladně SRPŠ a na jediném účtu u zvoleného peněžního ústavu.
 3. Právo disponovat s finančními prostředky mají pouze předseda, místopředseda a hospodář společně na základě jednání výboru. U bankovních operací je zapotřebí podpisy dvou z těchto tří oprávněných osob.
 4. Výbor předkládá zprávu o činnosti a hospodaření SRPŠ min. 1x ročně Shromáždění rodičů.
 5. Kontrola hospodaření je prováděna revizní komisí (kontrolorem) min. 1x ročně, je-li komise (kontrolor) ustanovena. O výsledku informuje tato komise výbor SRPŠ a její zpráva je součástí zprávy o činnosti a hospodaření pro Shromáždění rodičů.
 6. Movitý majetek získaný z prostředků nebo činností sdružení může být bezúplatně věnován ZŠ a MŠ Kašava, která jej zaeviduje ve svém inventáři způsobem daným směrnicemi školy o operativní evidenci majetku. Peněžní prostředky získané sdružením mohou být převedeny do příjmů školy jako účelová dotace. Sdružení si může vymínit způsob, jakým s nimi bude naloženo.

Funkční období orgánů Sdružení

- a) Funkční období předsedy, místopředsedy a hospodáře je 2 roky.
- b) Volební období členů výboru končí ustanovením nového členy rady.

Článek IX.

Zánik sdružení

1. Sdružení zaniká:
 - a) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným sdružením na základě rozhodnutí Shromáždění rodičů,
 - b) rozhodnutím Ministerstva vnitra České republiky.
3. Při zániku dobrovolným rozpuštěním rozhodne Shromáždění rodičů o způsobu majetkového vypořádání.

Článek X.

Závěrečná ustanovení

1. Stanovy jsou závazné pro všechny členy a orgány SRPŠ.
2. Stanovy nabývají platnosti dnem schválení výborem SRPŠ Kašava a plně nahrazují stanovy Sdružení rodičů při ZŠ v Kašavě ze dne 30.11.1992.
3. Tyto stanovy nabývají účinnosti datem registrace u MV ČR.

4. Stanovy ve výše uvedeném znění jsou k dispozici u předsedy SRPŠ Kašava.



Přípravný výbor:

Šárka Marchoňová

podpis: *[Handwritten signature]*.....

Milana Michalíková

podpis: *[Handwritten signature]*.....

Kateřina Krupíková

podpis: *[Handwritten signature]*.....